

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
(ТЯЖЕЛЫМИ НАРУШЕНИЯМИ РЕЧИ) № 11 г. ЧЕЛЯБИНСКА»
454074, г. Челябинск ул. Героев Танкограда, 21 тел.: 772-15-29**

Дошкольное отделение

Рассмотрено на педагогическом совете
ДО МБОУ «С(К)ОШ №11 г. Челябинска»
Протокол № 1
От «30» августа 2017г.

Утверждаю:
Директор
МБОУ «С(К)ОШ №11 г. Челябинска»
Н.В. Войниленко
Приказ № 406/1–у от «04» сентября 2017г.

**Положение
о педагогическом совете
дошкольного отделения**

г. Челябинск, 2017г.

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014, Уставом МБОУ «С(К)ОШ №11 г.Челябинска» и регламентирует деятельность Педагогического совета дошкольного отделения.

1.2 Педагогический совет (далее-педсовет) является одним из коллегиальных органов управления дошкольного отделения МБОУ «С(К)ОШ №11г.Челябинска» (далее ДО МБОУ), создается с целью обеспечения государственно-общественного характера управления и коллегиальности обсуждения и решения вопросов развития и совершенствования образовательной деятельности ДО МБОУ, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы-интерната и администрации.

1.3 Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете, принимается его решением и утверждается приказом директора школы-интерната.

1.4 Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений дошкольного отделения.

1.5 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом ДО МБОУ и принимаются на его заседании.

1.6 Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи

2.1. Определение стратегии развития ДО МБОУ.

2.2. Разработка содержания образования и обеспечение образовательной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.3. Коллегиальное рассмотрение вопросов повышения качества образовательной работы с детьми и методической работы с педагогами.

2.4. Повышение профессиональной квалификации, развитие творческой активности педагогических работников.

III. Функции Педагогического совета

3.1 Определение основных направлений и задач деятельности ДО МБОУ;

3.2 Обсуждение программы развития МБОУ «С(К)ОШ №11 г.Челябинска», годового плана работы ДО МБОУ;

3.3 Отбор примерных образовательных программ дошкольного образования для реализации в ДО МБОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

3.4 Разработка и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования ДО МБОУ;

3.5 Рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;

3.6 Отбор педагогических методик и технологий для использования в образовательном процессе, учебно-методических пособий и дидактических материалов;

3.7 Разработка планов мероприятий по выполнению приказов, положений, инструкций вышестоящих органов по дошкольному образованию;

3.8 Обсуждение и утверждение проектов локальных актов ДО МБОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, решение вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

3.9 Обсуждение вопросов планирования образовательной деятельности в ДО МБОУ;

3.10 Разработка и обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

3.11 Обсуждение информации, отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

Обсуждение хода и подведение итогов образовательной деятельности за учебный год, разработка рекомендаций по ее улучшению и повышению качества образовательной работы с детьми;

3.12 Рассмотрение и утверждение тем инновационной деятельности, планов освоения и внедрения инноваций, востребованных современной образовательной практикой, оценивание результатов инноваций;

3.13 Обсуждение содержания работы по общей методической теме, обеспечивающей повышение уровня профессиональной и методической компетентности педагогов;

3.14 Разработка и утверждение тем методической работы, планов повышения уровня профессиональной компетентности педагогов;

3.15 Обсуждение и оценивание всех форм методической работы педагогов, опыта работы педагогов, результатов аттестации педагогических кадров;

3.16 Рассмотрение вопроса о целесообразности внедрения в практику работы учреждения достижений передового педагогического опыта;

3.17 Утверждение характеристик и принятие решения о награждении, поощрении педагогических работников ДО МБОУ;

3.18 Заслушивание отчетов заведующего структурным подразделением дошкольного

отделения, педагогов, о создании условий реализации образовательных программ, самообследовании;

3.19 Избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.20 Решение вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета, по заданию директора школы-интерната.

IV. Права Педагогического совета

4.1 Участвовать в управлении ДО МБОУ;

4.2 Запрашивать от педагогических работников информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;

4.3 Приглашать на заседания работников ДО МБОУ и представителей из других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

4.4 Обсуждать результаты педагогической диагностики воспитанников, выявлять в ходе обсуждения наиболее эффективные методы и формы работы с детьми;

4.5 Обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;

4.6 Создавать временные творческие объединения для решения вопросов в пределах своей компетенции и с последующим обсуждением их на заседании Педагогического совета;

4.7 Обращаться с ходатайствами к администрации школы-интерната о поощрении или порицании педагогов;

4.8 Вносить заведующему СП ДО на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием образовательной деятельности в ДО МБОУ.

V. Ответственность Педагогического совета

Педагогический совет ДО МБОУ несет ответственность:

5.1 За выполнение плана работы;

5.2 За компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации;

5.3 За невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним функций.

VI. Состав и организация деятельности

6.1. В состав Педагогического совета входят: директор школы-интерната, заведующий СП ДО, старший воспитатель, все педагогические работники ДО МБОУ.

6.2. Председателем Педагогического совета является директор школы-интерната (лицо, исполняющее его обязанности), который:

- ведет заседания педагогического совета;
- организует делопроизводство;

- приостанавливает выполнение решений Педагогического совета или накладывает вето на решения, в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу школы-интерната, другим локальным нормативно-правовым актам школы-интерната.

6.3 Для ведения делопроизводства Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.

6.4 Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4-х раз в учебный год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

6.5 На заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители других органов самоуправления школы-интерната, общественных организаций, медицинские работники, учителя школ, родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДО МБОУ, представители Учредителя, вышестоящих органов управления образования, в соответствии с повесткой заседания. Лица, приглашенные на заседания Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

6.6 Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом работы ДО МБОУ.

6.7 Информация о заседании Педагогического совета доводится до педагогических работников приказом директора школы- интерната.

6.8 Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

6.9 По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя педагогического совета.

6.10 Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

VII. Делопроизводство

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. В протоколах фиксируются: дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, решения.

7.3. Протоколы каждого Педагогического совета нумеруются. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся в делах ДО МБОУ в течение 5 лет.